

ПРИКАЗ

от 28.05.2026  
№ 186

«Об организации работы ДОУ в летне - оздоровительный период»

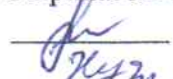
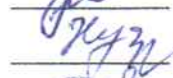
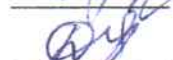
На основании Приказа от 28.05.2026 №349 «Об организации работы ДОУ в летне - оздоровительный период в дошкольных учреждениях», в связи с окончанием учебного года и началом летне - оздоровительного периода, в целях обеспечения эффективной и безопасной организации летне-оздоровительного периода, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 01.06.2026г. по 31.08.2026г. летние оздоровительные мероприятия в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.  
Ответственный: старшая медсестра Девятаева И.М.
2. Обеспечить контроль деятельности коллектива по организации оздоровительного и воспитательного процесса, питания, соблюдения безопасности жизни и здоровья воспитанников, состояния помещений и участков ДОУ. Ответственные: старшая медсестра Девятаева И.М., заместитель заведующего по ХР Хузягалиева Р.Р.
3. Создать условия для обеспечения безопасности, охраны жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма и соблюдению эпидемиологического благополучия.  
Ответственные: старшая медсестра Девятаева И.М., старший воспитатель Кадырова А.Р.
4. Обеспечить своевременное выполнение санитарной, омолаживающей обрезки деревьев, кустарников, покос травы и вывоз растительных остатков с территории детского сада.  
Ответственный: заместитель заведующего по ХР Хузягалиева Р.Р.
5. Обеспечить своевременный ремонт ограждения территории, МАФов и теневых навесов.  
Ответственный: заместитель заведующего по ХР Хузягалиева Р.Р.
6. Организовать комиссионную проверку технического состояния на прочность и устойчивость МАФов, теневых навесов, спортивной площадки и других элементов благоустройств с оформлением актов, завоз свежего песка с наличием сертификата. Срок: до 01.06.2026г.  
Ответственный: заместитель заведующего по ХР Хузягалиева Р.Р.
7. Обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков. Срок: до 01.06.2026г.  
Ответственные: заведующий ДОУ Семина О.А., старший воспитатель Кадырова А.Р.
8. Обеспечить повышение эффективности системы профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения в ДОУ санитарных правил и нормативов, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, организации питания.  
Ответственные: старшая медсестра Девятаева И.М., старший воспитатель Кадырова А.Р.
9. Обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в МБДОУ №65 «Машенька».  
Ответственный: старшая медсестра Девятаева И.М.
10. Организовать прием и адаптацию вновь поступающих детей, а также активное взаимодействие коллектива в ДОУ с родителями воспитанников (законными представителями) по вопросам оздоровления и организации досуга детей в летний период.  
Ответственные: старшая медсестра Девятаева И.М., старший воспитатель Кадырова А.Р.
11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №65 «Машенька»

С приказом ознакомлены:

 А.Р. Кадырова  
 Р.Р. Хузягалиева  
 И.М. Девятаева



О.А. Семина